

【 ScreenConnect 操作手順書 】

Original Version

2016/3/16更新

【 ScreenConnect 機能操作手順書 】

 (Host側の操作・設定)、  (Guest側の操作・設定)、  (無人Guest側の操作・設定)

I. サポート (Guest在席でのリモート接続)

1. セッション作成(Host側)
2. 顧客のセッション接続(Guest側)

II. ミーティング (複数Guest在席による画面視聴共有のリモート接続)

1. 主催者編(Host側)
2. 参加者編(Guest側)

III. アクセス (Guest不在でのリモート接続)

1. 無人側PCへのインストーラー生成(Guest側)
2. 無人側PCへの接続と終了方法(Host側)

機能 II. ミーティング

1. 主催者編(Host側)
2. 参加者編(Guest側)

機能 I. サポートとIII. アクセス

(※Host側のみ)

I. サポート (Host側：1.セッション作成、Guest側：2.顧客のセッション接続)

(Guestが在席しているPCにリモート接続する機能です)

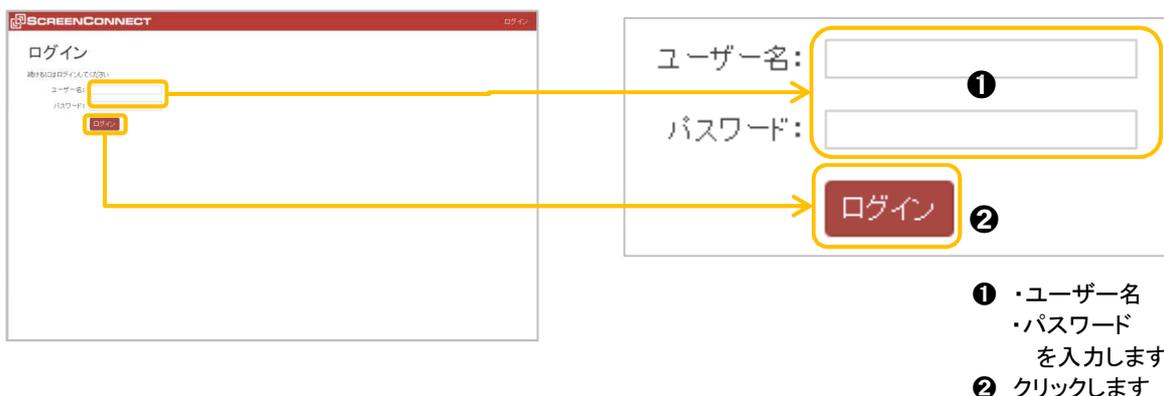


1. セッション作成 (Host側)

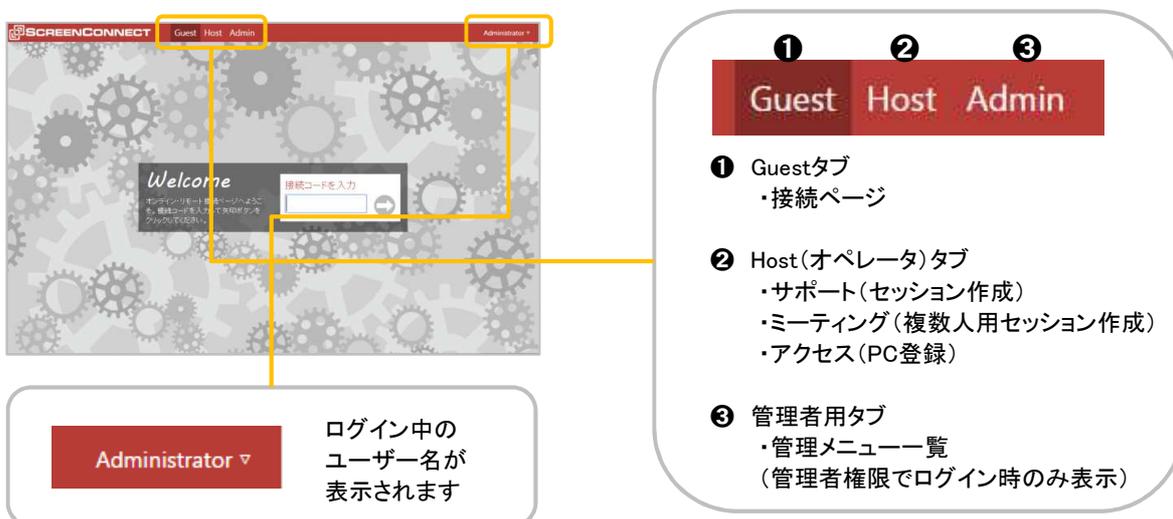
① ブラウザから任意のアドレス(サーバ)に接続し、画面右上の「ログイン」をクリックします。



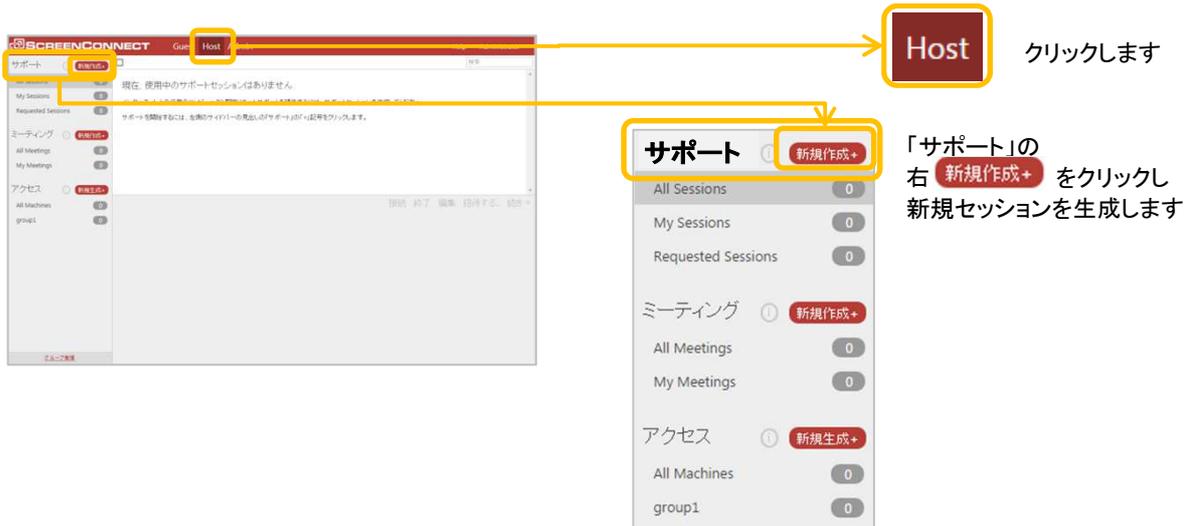
② ユーザー名とパスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリックします。



③ 画面上部「Guest、Host、Admin」のメニューが加わり、端にユーザー名が表示されればログイン完了です。



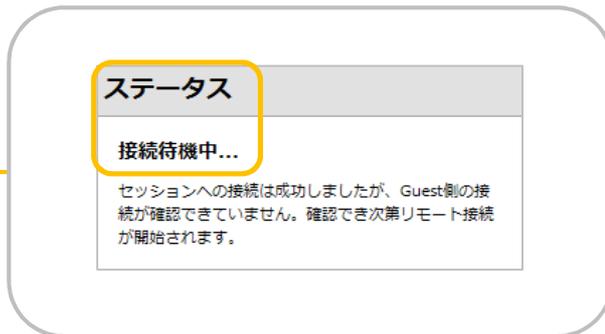
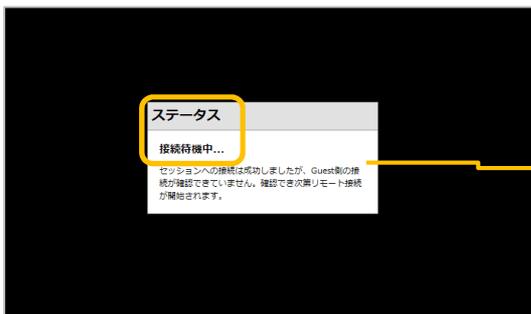
④ ログイン後、Hostタブ、左ツリーから「サポート」の右のボタン **新規作成+** をクリックします。



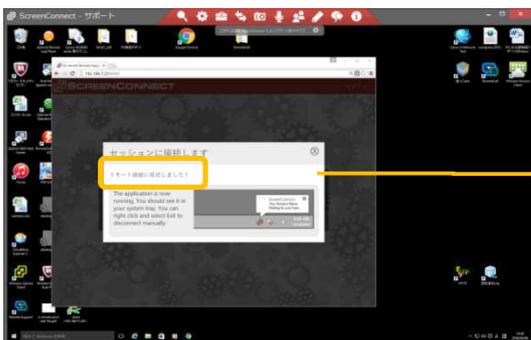
⑤ 新規サポートの作成ボックスが開くので、セッション名、シンプルコード等の各接続タイプを選び「セッションを作成」をクリックします。



⑥ ステータスボックス(接続待機中)が表示されます。(IEのみ表示されます)



⑦ Guest側PCが接続に成功すると、Hostクライアントが開き、Guest側PC画面と下図が表示されれば接続完了です。



※ 「All Sessions」をクリックすると登録したセッションが下図のように、サポートリストに表示されます。



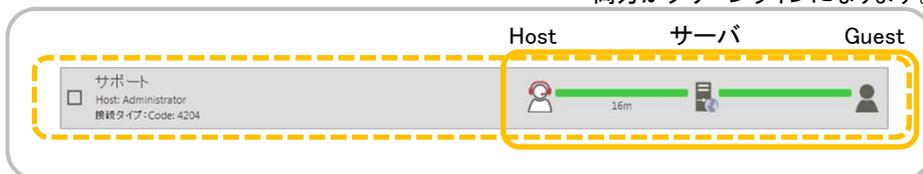
クリックします

【サポートリスト一覧】

※Hostとサーバ間が接続中だとグリーンラインになります。



※GuestとHostが接続完了すると両方がグリーンラインになります。



(リモート対象PC側にGuest不在でリモート接続する機能です)

2. 顧客のセッション接続 (👤 Guest側)

① ブラウザから任意のアドレス(サーバ)に接続し、トップページを開きます。



The screenshot shows the SCREENCONNECT login page with a 'Welcome' message and a '接続コードを入力' (Enter connection code) field. Two callout boxes provide instructions based on operator status:

- オペレータが待機している場合** (Operator is on standby): The callout shows the '接続コードを入力' field and a right arrow button. Text: 'オンライン・リモート接続ページへようこそ。接続コードを入力して矢印ボタンをクリックしてください。' (Welcome to the online remote connection page. Enter the connection code and click the arrow button.)
- オペレータが待機していない場合** (Operator is not on standby): The callout shows a message 'オペレータが不在です' (Operator is not available). Text: '現在、待機中のオペレータがおりません。電子メールから招待メッセージを受けている場合は、メール本文のリンクから接続操作を行ってください。' (Currently, there is no operator on standby. If you have received an invitation message via email, please perform the connection operation from the link in the email body.)

② 接続コードを入力し、矢印ボタン➡ をクリックします。



The screenshot shows the login page with the connection code '4204' entered in the field. A callout box highlights the field and the right arrow button. Text: '接続コードが正しいと矢印の色が ➡ から ➡ に変わり、マウスを置くと ➡ でクリック可能になります' (If the connection code is correct, the color of the arrow button changes from ➡ to ➡, and it becomes clickable with the mouse when you place the mouse over it).

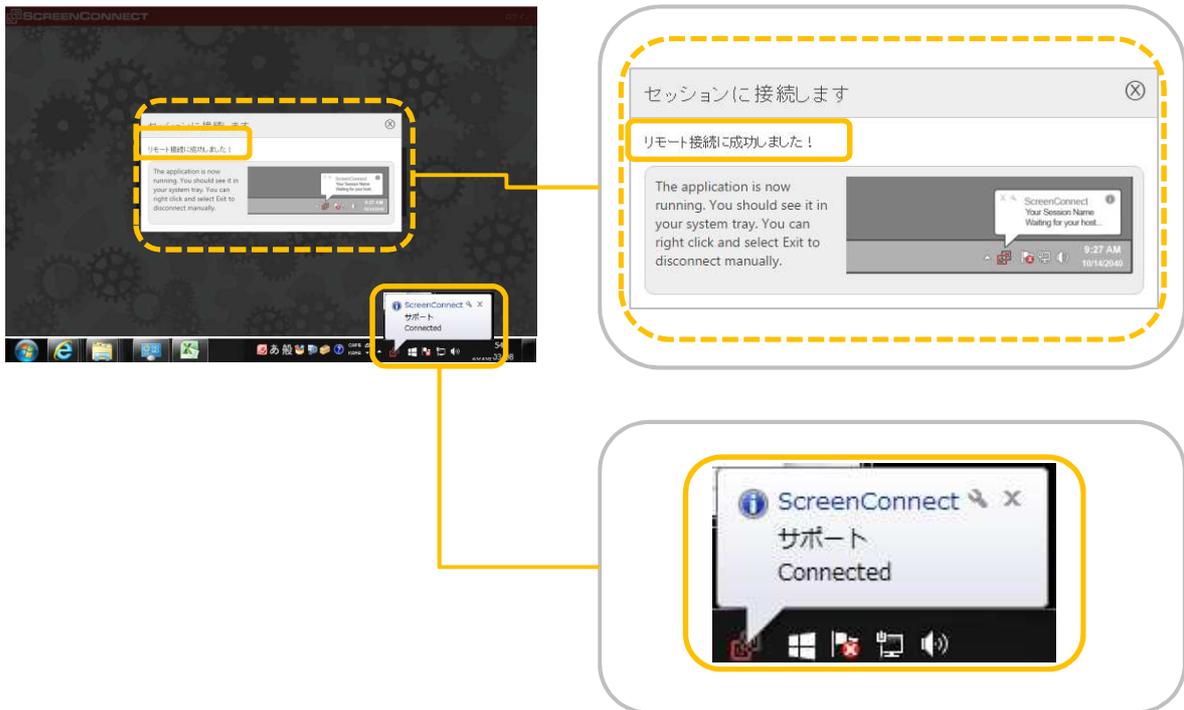
※接続コードに誤りがあると矢印の色は ➡ のままクリック出来ません

③ 下図のようにユーザーアカウント制御の許諾ボックスが開くので「はい(Y)」をクリックします。

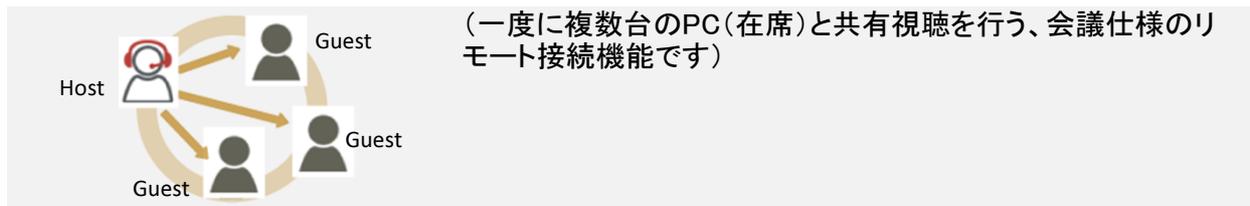


The screenshot shows the User Account Control dialog box. The text reads: '次のプログラムにこのコンピューターへの変更を許可しますか?' (Do you want to allow this program to make changes to this computer?). The program name is 'ScreenConnect Client Service', the publisher is 'Elsinore Technologies, Inc.', and the file location is 'このコンピューター上のハードドライブ' (Hard drive on this computer). The 'はい(Y)' (Yes) button is highlighted with a callout. Text: '「はい(Y)」をクリックします' (Click 'Yes (Y)').

- ④ 下図のように「リモート接続に成功しました！」というボックスが表示されシステムトレイのモジュールアイコンに「接続完了」バルーンが表示されれば接続完了です。(Host側のPC画面には、Guest側のPC画面が見えている状態です。)



II. ミーティング (Host側：1.ミーティングの作成、Guest側：2.ミーティング参加)

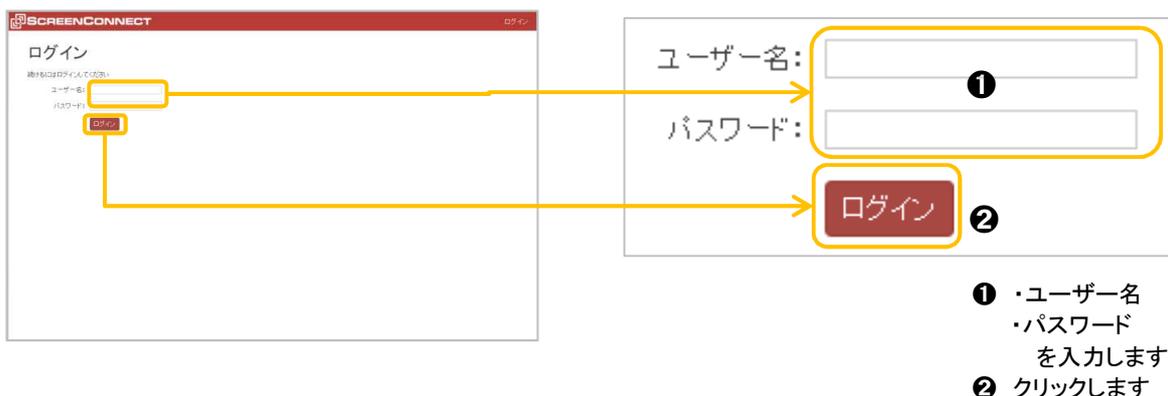


1. ミーティングの作成 (👤 Host側)

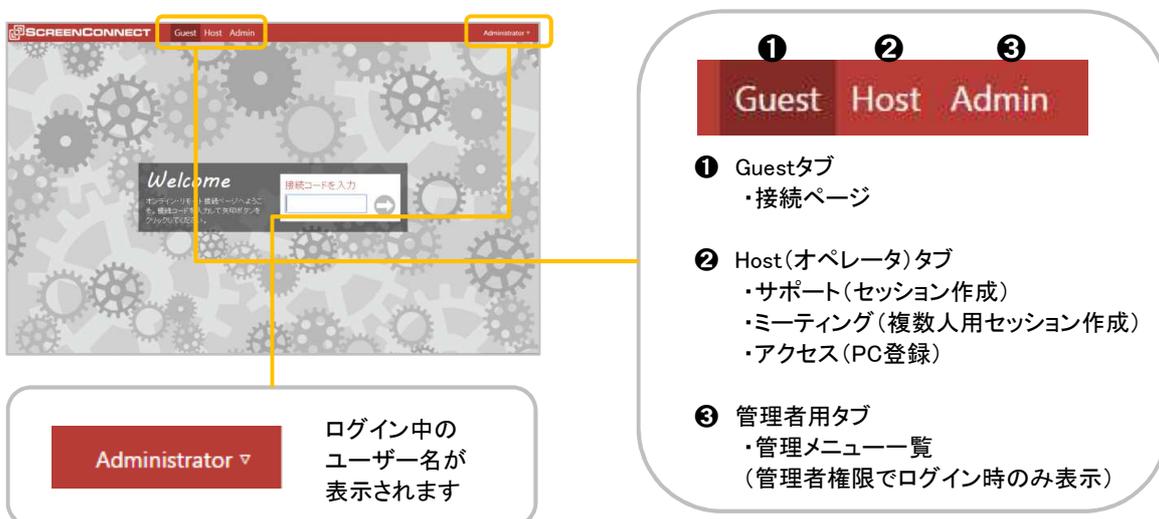
- ① ブラウザから任意のアドレス(サーバ)に接続し、画面右上の「ログイン」をクリックします。



- ② ユーザー名とパスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリックします。



- ③ 画面上部「Guest、Host、Admin」のメニューが加わり、端にユーザー名が表示されればログイン完了です。



- ④ ログイン後、Hostタブをクリックし、左ツリーから「ミーティング」右 **新規作成+** をクリックして新規ミーティングを作成します。



- ⑤ 新規ミーティングの作成ボックスが開くので、セッション名、接続タイプ等を選び「セッションを作成」をクリックします。

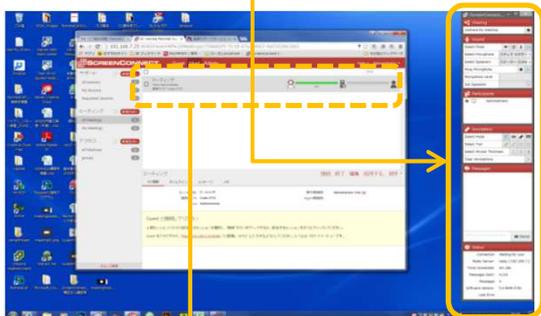
例:【接続コードの場合】



- ⑥ 表示モニタ選択 (モニタが2つ以上ある場合)、他の参加者による操作可否を選択し「共有開始」をクリックします。



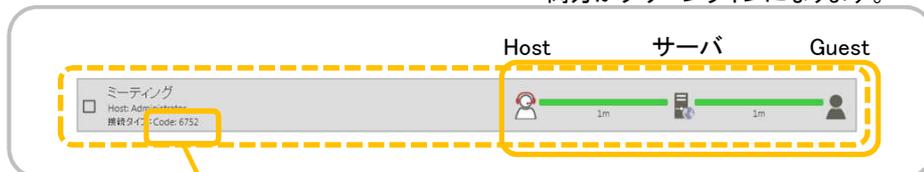
- ⑦ ミーティング・ツールボックスが右端に表示されれば、ミーティング主催者のデスクトップ画面が他の参加者へ表示された状態です。
 ※ミーティング・ツールボックスの詳細は「機能 II. ミーティング 1.主催者編(Host側)」をご覧ください。



※Hostとサーバ間が接続中だと
 【ミーティングリスト一覧】 グリーンラインになります。



※GuestとHostが接続完了すると
 両方がグリーンラインになります。



※接続方法の違いにより、リストの接続タイプ内容が変更します。

- 【招待メールのみ】 ”招待メールのみ”と表示
- 【接続先選択】 ”Published”と表示
- 【シンプルコード】 セッション名が表示
- 【接続コード】 数字4桁が表示(上図)

(一度に複数台のPC(在席)と共有視聴を行う、会議仕様のリモート接続機能です)

2. ミーティング参加 (Guest側)

① ブラウザから任意のアドレス(サーバ)に接続し、トップページを開きます。



●オペレータが待機している場合

Welcome

オンライン・リモート接続ページへようこそ。接続コードを入力して矢印ボタンをクリックしてください。

接続コードを入力



●オペレータが待機していない場合

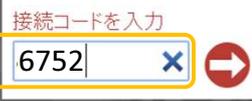
Welcome

オンライン・リモート接続ページへようこそ。接続コードを入力して矢印ボタンをクリックしてください。

オペレータが不在です

現在、待機中のオペレータがおりません。電子メールから招待メッセージを受けている場合は、メール本文のリンクから接続操作を行ってください。

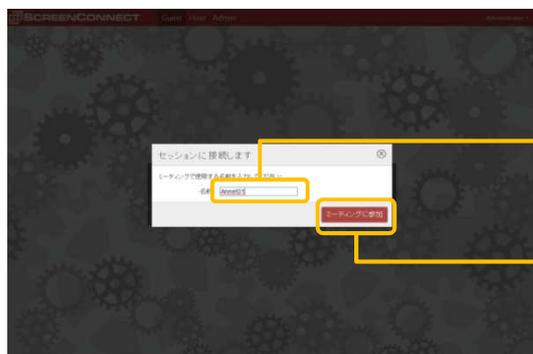
② 接続コードを入力し、矢印ボタン をクリックします。



接続コードが正しいと矢印の色が から に変わり、マウスを置くと でクリック可能になります

※接続コードに誤りがあると矢印の色は のままクリック出来ません

③ セッション接続ボックスが表示され、任意の名前を入力し「ミーティングに参加」をクリックします。



- ① 任意の参加者名を入力
- ② 「ミーティングに参加」をクリックします

④ 数秒間、接続中ボックスが表示されます。

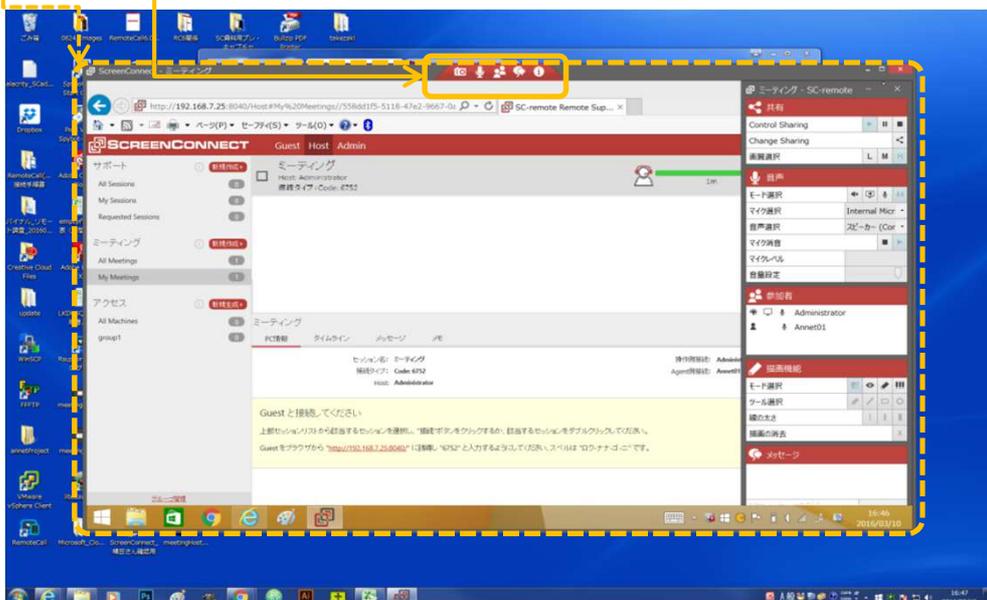


⑤ 下図のように「リモート接続に成功しました！」というボックスが一瞬表示されます。

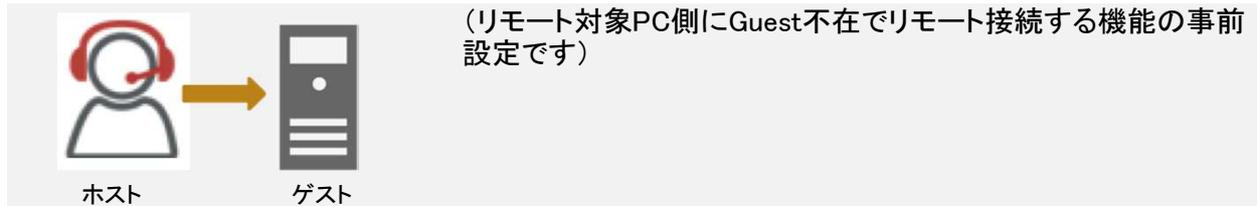


⑥ Hostクライアントが開き、主催者のPC画面が表示されれば接続完了です。

※上部ツールボックスの詳細は「機能 II. ミーティング 2.参加者編 (Guest側)」をご覧ください。



III. アクセス (Guest側：1.無人側PCへのインストーラー生成、Host側：2.無人側PCへの接続と終了方法)

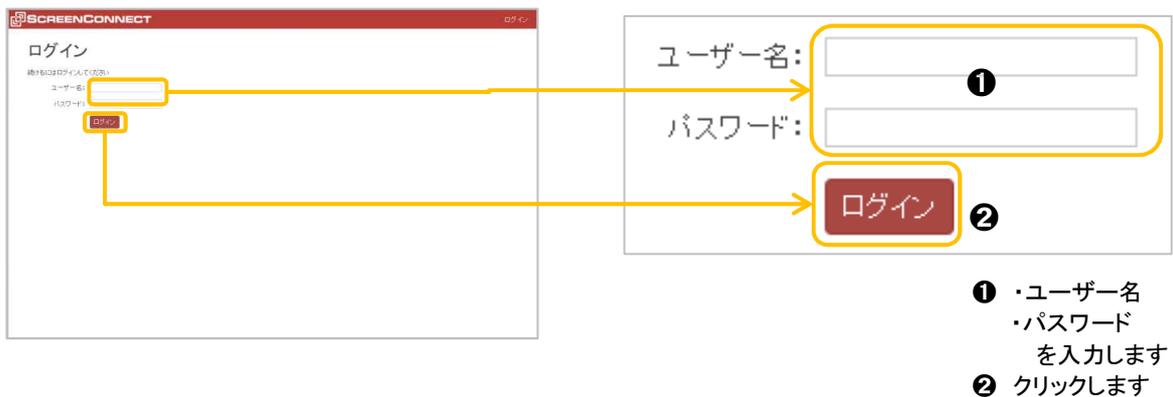


1. 無人側PCへのインストーラー生成 (Guest側)

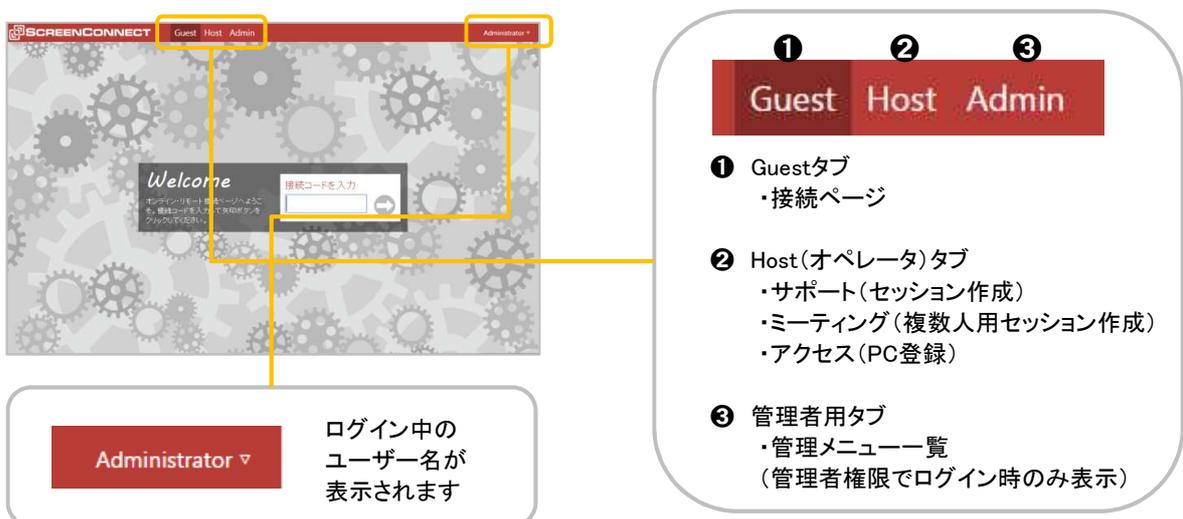
- ① ブラウザから任意のアドレス(サーバ)に接続し、画面右上の「ログイン」をクリックします。



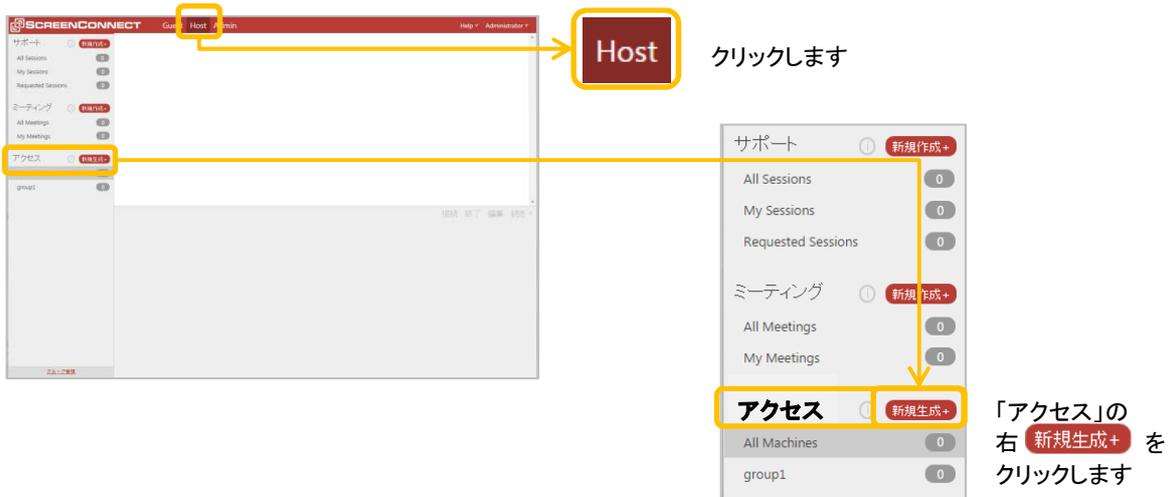
- ② ユーザー名とパスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリックします。



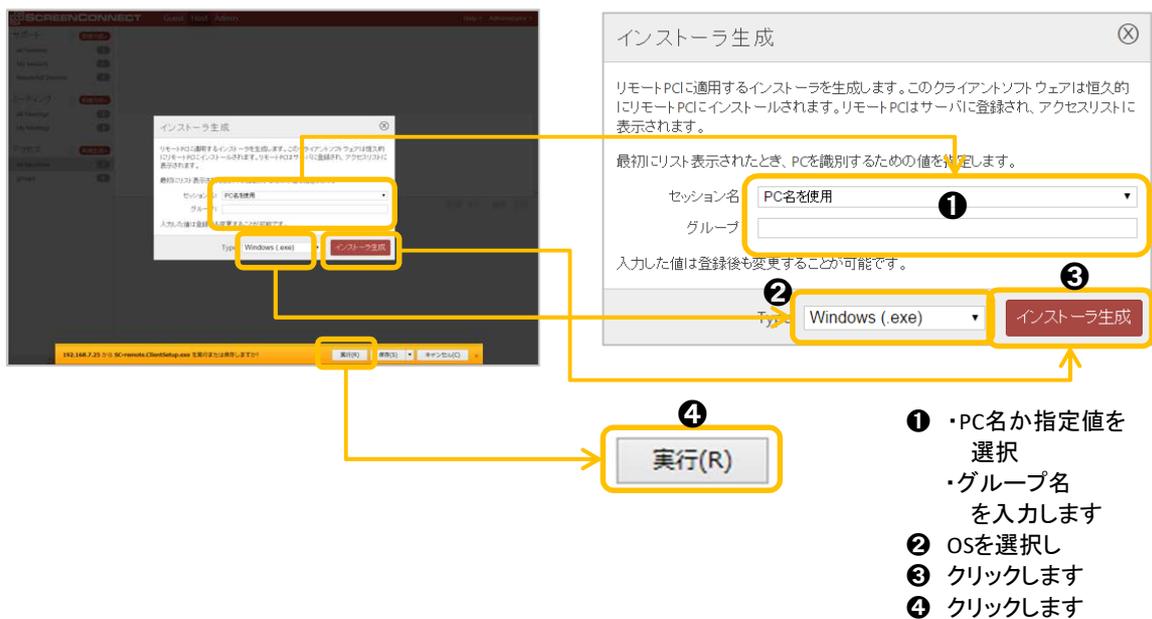
- ③ 画面上部「Guest、Host、Admin」のメニューが加わり、端にユーザー名が表示されればログイン完了です。



④ Hostタブをクリックし下图の左ツリーから「アクセス」の右 **新規生成+** をクリックします。



⑤ インストーラ生成ボックスが開くのでグループ名や、ご利用PCのプラットフォームに適したセッションを選び、「インストーラ生成」をクリック、ダウンロードされたクライアントの「実行」をクリックします。

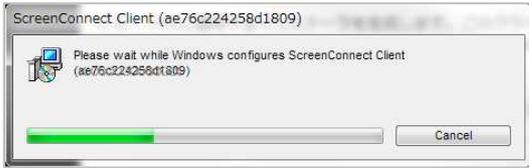


※ セキュリティ警告のファイル実行ウィザードが開いたら「実行」をクリックします。
(ご利用環境によって別の表示、もしくは表示されない場合があります。)

※一例として【IEの場合】



⑥ インストーラーが走り、インストールを開始します。



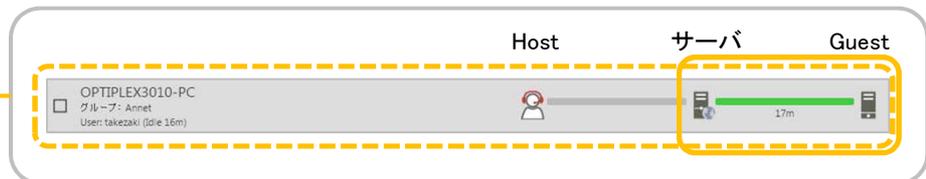
⑦ インストーラー終了後、インストーラー生成ボックスの右上  をクリックし、ウィンドウを閉じます。



※ 「All Machines」をクリックすると登録したPCが下図のように、アクセスリストに表示されてインストール完了です。



【アクセスリスト一覧】 ※サーバとGuest間が接続中だとグリーンラインになります。

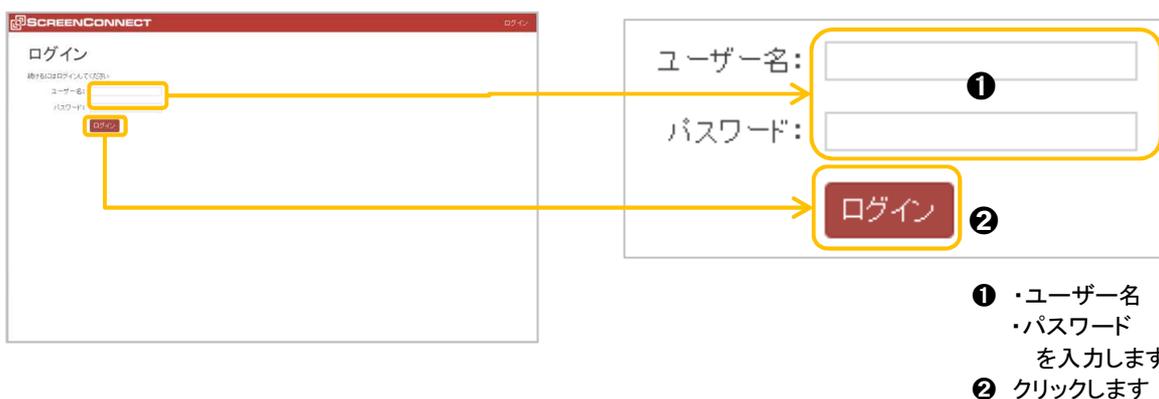


2. 無人側PCへの接続と終了方法 (Host側)

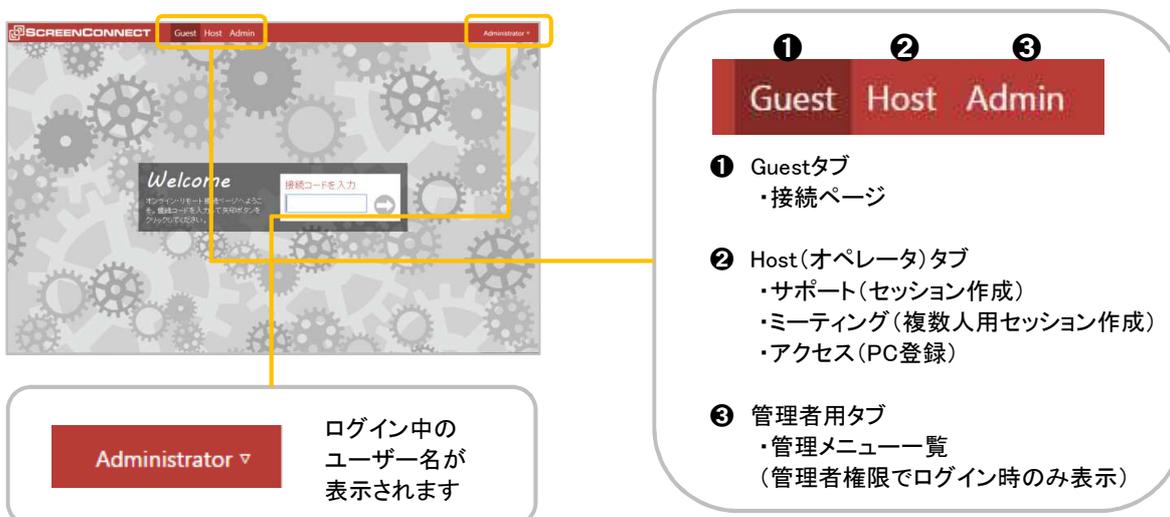
- ① ブラウザから任意のアドレス(サーバ)に接続し、画面右上の「ログイン」をクリックします。



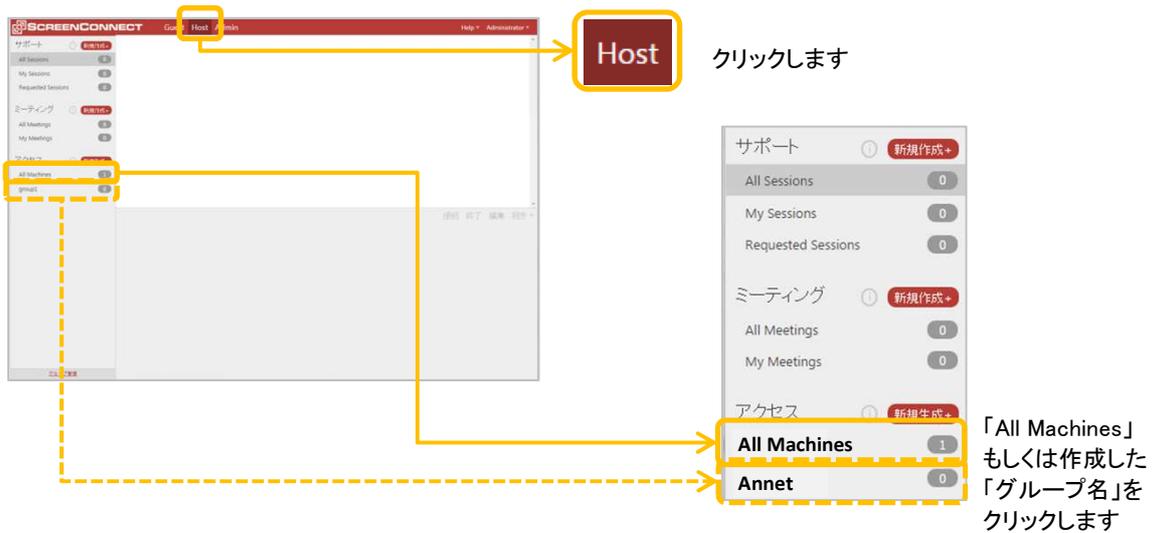
- ② ユーザー名とパスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリックします。



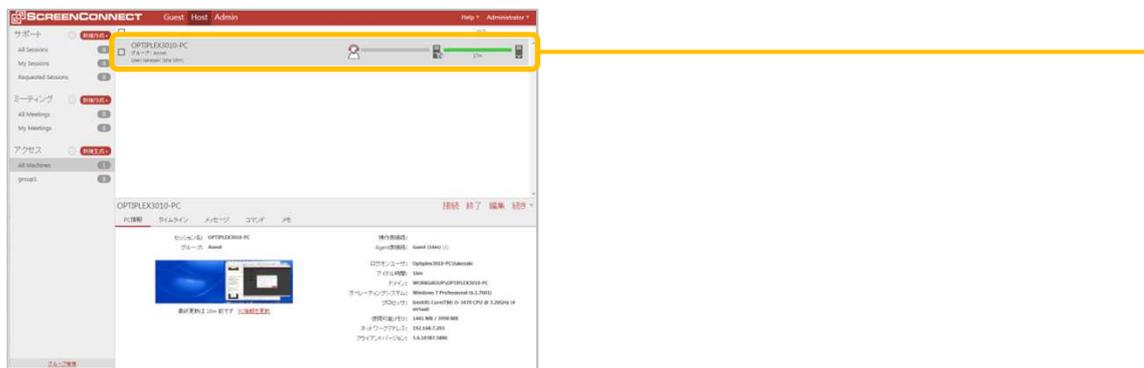
- ③ 画面上部「Guest、Host、Admin」のメニューが加わり、端にユーザー名が表示されればログイン完了です。



- ④ Hostタブをクリックし下图の左ツリーから「アクセス」の下「All Machines」もしくは作成した「グループ名」をクリックします。

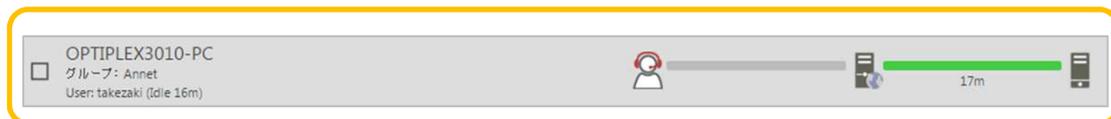


- ⑤ PC一覧が表示されるので対象PCを選択し、接続します。(接続方法:2パターン)



【Wクリックの場合】

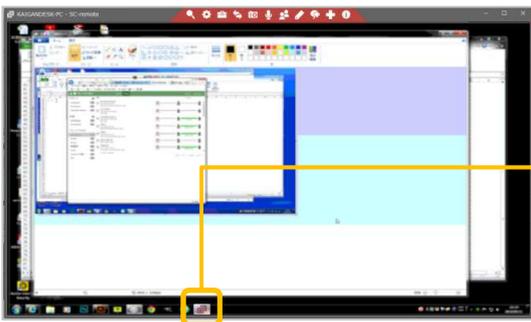
対象PCをWクリックします



【右クリックの場合】

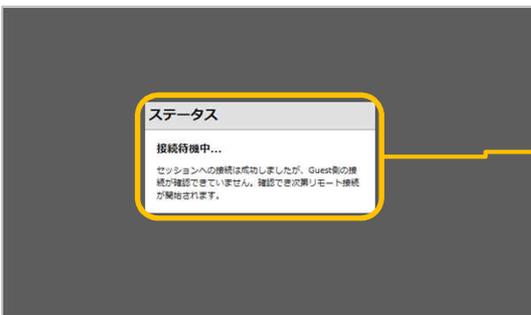


⑥ Hostクライアントが開き、Guest側のPC画面が表示されていれば接続完了です。



接続中はタスクトレイに
アイコンが表示されます

※Guest側PCと接続されない場合は(Guest側PCの電源が入っていない等)
接続されるまでの間、ステータスウィンドウ(接続待機中)が表示されます。

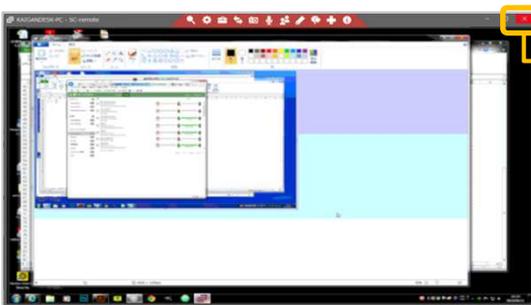


ステータス

接続待機中...

セッションへの接続は成功しましたが、Guest側の接続が確認できていません。確認でき次第リモート接続が開始されます。

⑦ 接続終了にはHostクライアント上部の右  をクリックし、ウィンドウを閉じて終了します。



クリックします

機能（II. ミーティング）

1. 主催者編（ Host側）

主催者の画面右側に、下図のボックスが表示されます。



【共有】

①画面共有コントロールする

- ・開始(▶)
- ・一時停止ボタン(⏸)
- ・停止ボタン(■)

②共有する画面を変更する

③画質選択

- ・低画質(L)
- ・中画質(M)
- ・高画質(H)

【音声】

④モード選択(接続中の音響設定)

- ・消音
- ・スピーカー(Guest側の音声を聞く)
- ・マイク(Host)(Hostの音声のみ伝える)
- ・全マイク(参加者 相互の音声を伝える)

⑤マイク選択

⑥音声選択(選択された参加者のPC音声を共有)

⑦マイク消音

- ・消音
- ・消音解除

⑧マイクレベル(音量調節はご使用のOS上で調節)

⑨音量設定(参加者のPC音声をスライダーで調節)

【参加者】

⑩ミーティング参加者のアイコン表示と管理

※アイコンの説明は、2ページ目を要参照

【描画機能】

⑪モード選択

- ・非表示
- ・表示のみ
- ・描画

⑫ツール選択

ペン/直線/四角/丸

⑬線の太さ: 細線/中線/太線

⑭描画の消去

【メッセージ】

⑮ミーティング参加者とのチャット

【ステータス】

⑯

- ・接続ステータス
- ・中継サーバ
- ・接続時間
- ・送信メッセージ
- ・受信メッセージ
- ・ソフトウェアバージョン
- ・最終エラーメッセージ

⑩【参加者】のアイコン説明



【上図説明】

参加者全員がマイクの使用が可能で、Hostが自分自身の画面を共有しています。Annet01 (Guest)はマウス操作権限があり、Bob (Guest)はHostから画面共有を求められています。

※Hostが機能ボックスを通し、画面共有の要求やマウス権限付与等を行いミーティングを管理できます。

-  : Host
-  : Guest
-  : 画面を共有している参加者
-  : 画面共有が求められている参加者
-  : マイクが使える参加者
-  : デスクトップの操作を許可している参加者

※カーソルを参加者の名前に移動すると、Hostは以下の操作ができます。

-  デスクトップ共有を要求:
共有要求を送信します。
共有を求められた参加者には、Hostがミーティング作成時に表示された「デスクトップを共有」ボックスが表示されます。
-  切断:
参加者の接続を切ります。

2. 参加者編 (Guest側)

参加者の画面上部に下図のボックスが表示されます。



【表示】

- ①画質選択
 - ・L(低画質: グレースケール)
 - ・M(中画質: ~256色)
 - ・H(高画質: TrueColor)

- ②ズーム
 - ・7段階(左右の-+で縮小拡大か、各数値をクリック)

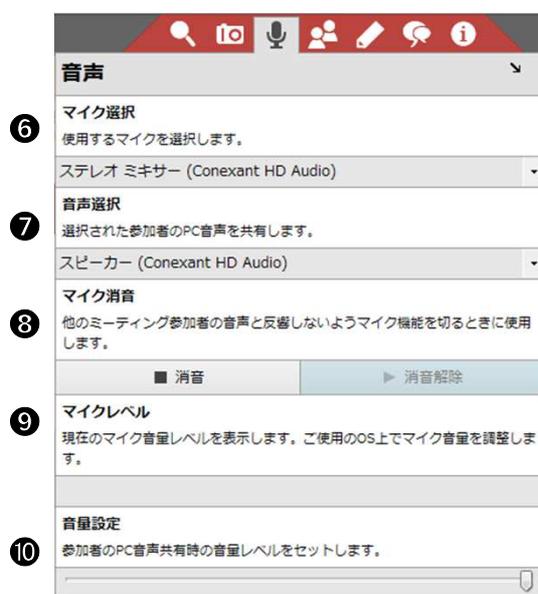


【キャプチャー】

- ③スクリーンショット取得
(リモートPCのデスクトップ静止画像を取得)
 - ・クリップボードへ
 - ・ファイルへ

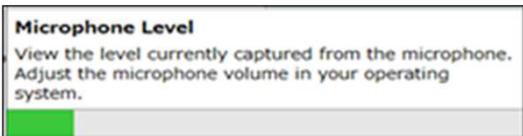
- ④ビデオ録画(ローカルPCにAVIファイルでデータ保存)
 - ・録画
 - ・一時停止
 - ・停止

- ⑤キャプチャー保存先
 - ・保存先を開く(録画データの保存先を開く)
 - ・保存先変更(録画データの保存先を変更)



【音声】

- ⑥マイク選択
- ⑦音声選択(選択された参加者のPC音声を共有)
- ⑧マイク消音
(他の参加者の音声と反響しないようマイク機能を切断)
 - ・消音
 - ・消音解除
- ⑨マイクレベル(音量調節はご使用のOS上で調節)
※音量はグリーンラインで表示

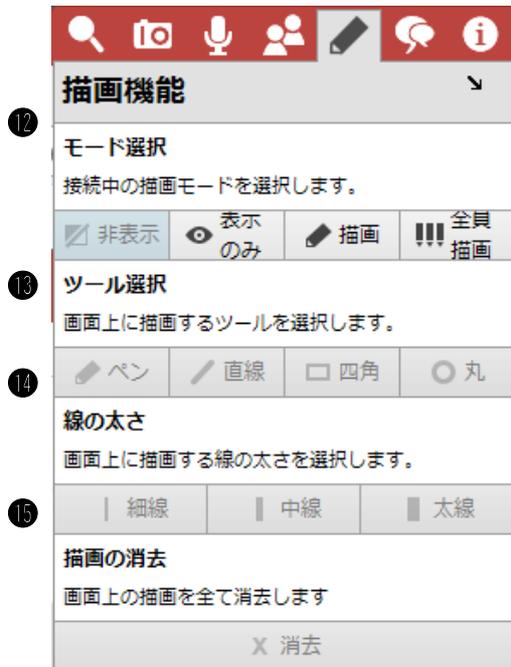


- ⑩音量設定(参加者のPC音声をスライダで調節)



【参加者】

- ⑪
 - ・ミーティング参加者のアイコン表示と管理
 - ※アイコンの説明は、3ページ目を要参照



【描画機能】(色は7色の中から接続毎にランダム決定)

- ⑫モード選択
 - ・非表示
 - ・表示のみ
 - ・描画
 - ・全員描画
- ⑬ツール選択
 - ・ペン
 - ・直線
 - ・四角
 - ・丸
- ⑭線の太さ
 - ・細線
 - ・中線
 - ・太線
- ⑮描画の消去



【メッセージ】

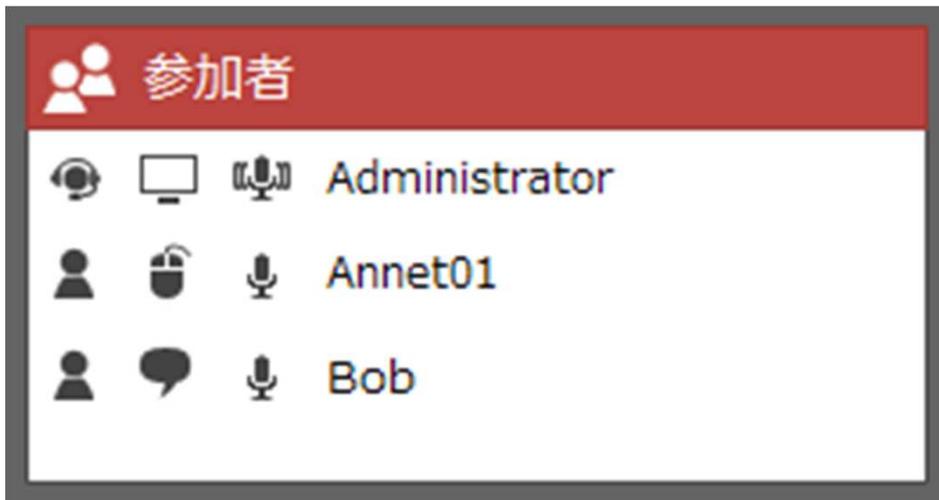
- ⑯メッセージ
 - ・ミーティング参加者とのチャット



【ステータス】

- ⑰
 - ・接続ステータス
 - ・中継サーバ
 - ・接続時間
 - ・送信メッセージ
 - ・受信メッセージ
 - ・ソフトウェアバージョン
 - ・最終エラーメッセージ

⑫【参加者】のアイコン説明



【上図説明】

参加者全員がマイクの使用が可能で、Hostが自分自身の画面を共有しています。Annet01 (Guest) はマウス操作権限があり、Bob (Guest) はHostから画面共有を求められています。

※Hostが機能ボックスを通し、画面共有の要求やマウス権限付与等を行いミーティングを管理できます。

-  : Host
-  : Guest
-  : 画面を共有している参加者
-  : 画面共有が求められている参加者
-  : マイクが使える参加者
-  : デスクトップの操作を許可している参加者

機能（Ⅰ.サポート/Ⅲ.アクセス）

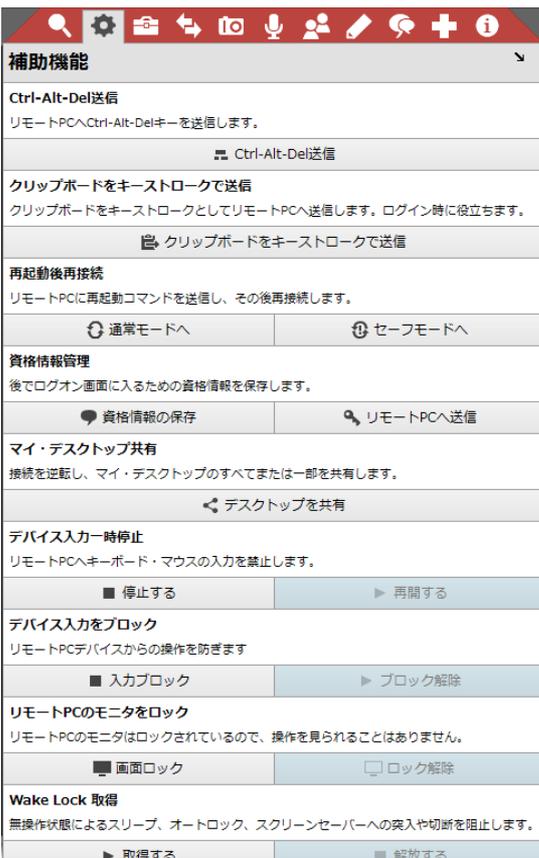
【Hostクライアントのツールバー】

上部に表示されるタブをWクリックすると、各タブが右横・縦並びに移動します。
 (上部に戻す場合もWクリックします。)



【表示】

- ①モニタ選択
※単独モニタの場合、表示は「All」のみ
- ②画質選択
 - ・L(低画質:グレースケール)
 - ・M(中画質:~256色)
 - ・H(高画質:TrueColor)
- ③ズーム
・7段階(左右の+で縮小拡大か、各数値をクリック)



【補助機能】

- ④Ctrl-Alt-Del 送信
- ⑤クリップボードをキーストロークで送信
- ⑥再起動後再接続
 - ・通常モードへ
 - ・セーフモードへ
- ⑦資格情報管理(再ログオン時の入力情報を保持)
 - ・資格情報の保存
 - ・リモートPCへ送信
- ⑧マイ・デスクトップ共有
 - ・デスクトップ表示の逆転
- ⑨デバイス入力一時停止
 - ・停止する(キーボード・マウス入力を停止)
 - ・再開する
- ⑩デバイス入力をブロック
 - ・入力ブロック(キーボード・マウス操作をブロック)
 - ・ブロック解除
- ⑪リモートPCのモニターをロック
 - ・画面ロック
 - ・ロック解除
- ⑫Wake Lock 取得
 - (無操作状態によるスリープ、オートロック、スクリーンセーバーへの突入や切断を防止)
 - ・取得する
 - ・解放する



【ツールボックス】

(ツールの追加により、ワンクリックでファイルをリモートPCへ転送し、すぐに利用可能)

13 共有ツールボックス管理

- ・管理する
- ※権限付与とされている場合のみ使用可能

14 個人用ツールボックス管理

- ・保存先を開く
- ・保存先変更



【ファイル転送】

15 ファイル送信

- ・送信: 単独データをGuestへ送信
- ・フォルダ: データをフォルダ毎Guestへ送信
- ※データ格納先 (Guest側): root/SC-remote/Files
- ※GUIからカット&ペースト、ドラッグ & ドロップも可能

16 ファイル受信

- ・ファイル受信 (単独データをGuestから受信)
- ・フォルダ受信 (複数データをGuestから受信)

17 受信フォルダ管理

- ・保存先を開く (受信データの保存先を開く)
- ・保存先変更 (受信データの保存先を変更)



【キャプチャー】

18 スクリーンショット取得

- (リモートPCのデスクトップ静止画像を取得)
- ・クリップボードへ
 - ・ファイルへ

19 ビデオ録画 (ローカルPCにAVIファイルでデータ保存)

- ・録画
- ・一時停止
- ・停止

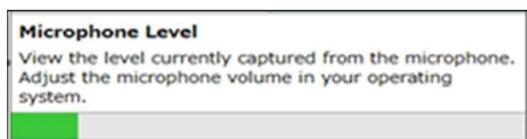
20 キャプチャー保存先

- ・保存先を開く (録画データの保存先を開く)
- ・保存先変更 (録画データの保存先を変更)

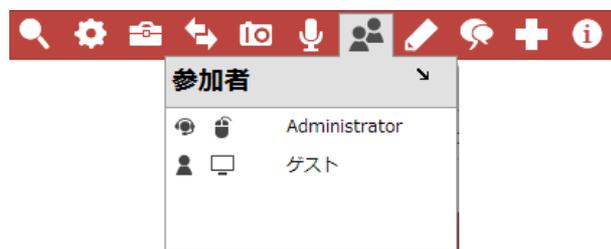


【音声】

- ①モード選択 (接続中の音響設定)
 - ・消音
 - ・スピーカー (Guest側の音声を聞く)
 - ・マイク (Host) (Hostの音声のみ伝える)
 - ・全マイク (参加者 相互の音声を伝える)
- ②マイク選択
- ③音声選択 (選択された参加者のPC音声を共有)
- ④マイク消音
(他の参加者の音声と反響しないようマイク機能を切断)
 - ・消音
 - ・消音解除
- ⑤マイクレベル (音量調節はご使用のOS上で調節)
※音量はグリーンラインで表示



- ⑥音量設定
(参加者のPC音声共有音量をスライダで調節)



【参加者】

- ⑦
 - : Host
 - : Guest
 - : 画面を共有している参加者
 - : 画面共有が求められている参加者
 - : マイクが使える参加者
 - : デスクトップの操作を許可している参加者



【描画機能】(描画色は7色の中からランダムに決定)

- ⑧モード選択
 - ・非表示
 - ・表示のみ
 - ・描画
 - ・全員描画
- ⑨ツール選択
 - ・ペン
 - ・直線
 - ・四角
 - ・丸
- ⑩線の太さ
 - ・細線
 - ・中線
 - ・太線
- ⑪描画の消去



【メッセージ】

⑳メッセージ

- ・ミーティング参加者とのチャット



【ヘルパー】

㉑検索窓

- ・検索結果を新規ウィンドウでHost側に開く

㉒クリップボードヘルプを有効にする

- ・有効
- ・無効

㉓ツールを選択 (光学文字認識で読み取る範囲を選択)

- ・無し
- ・なげなわ
- ・クロス

㉔検索プロバイダを選択 (㉑検索窓プロバイダ選択)

- ・Bing
- ・Google



【ステータス】

㉕

- ・接続ステータス
- ・中継サーバ
- ・接続時間
- ・送信メッセージ
- ・受信メッセージ
- ・ソフトウェアバージョン
- ・最終エラーメッセージ